

ПОЛОЖЕНИЕ**о проведении конкурса на замещение должностей научных работников
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
«Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова
Сибирского отделения Российской академии наук»****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - Положение) разработано на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» в соответствии с частью третьей ст. 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 1.2. Настоящее Положение определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - Центр).
- 1.3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников Центра, исходя из полученных им ранее научных и (или) научно-технических результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным и (или) научно-техническим задачам, решение которых предполагается претендентом.
- 1.4. В перечень должностей научных работников Центра, подлежащих замещению по конкурсу (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715), входят:
 - директор ЦКП «СКИФ»;
 - директор Центра новых химических технологий ИК СО РАН;
 - заместитель директора по научной работе;
 - заместитель директора филиала по научной работе;
 - руководитель инжинирингового центра;
 - руководитель центра коллективного пользования научным оборудованием;
 - заведующий отделом (лабораторией);
 - главный научный сотрудник;
 - ведущий научный сотрудник;
 - старший научный сотрудник;
 - научный сотрудник;
 - младший научный сотрудник;

- инженер-исследователь.
- 1.5. Конкурс на научные должности не проводится:
 - при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
 - для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.
- 1.6. Для проведения конкурса в Центре формируется постоянно действующая конкурсная комиссия (далее - Комиссия). При этом состав Комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.
- 1.7. В состав Комиссии входят: директор Центра, работник отдела кадров, представители выборного органа первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах организации, а также ведущие ученые, в том числе приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля. Председателем Комиссии является директор Центра.
- 1.8. Положение о Комиссии, ее состав и порядок работы, а также Квалификационные требования, предъявляемые к должностям научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук», (далее - Квалификационные требования) размещаются на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт, сеть «Интернет»).

2. Порядок объявления конкурса и подачи заявок

- 2.1. Решение об объявлении конкурса принимает директор (и.о. директора) Центра на основании служебной записки, оформленной в информационно-аналитической системе Центра (SciAct).
- 2.2. При объявлении конкурса на замещение вакантных должностей главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника, служебная записка согласуется руководителем соответствующего структурного научного подразделения (заведующий отделом (лабораторией), руководитель инжинирингового центра, директор филиала), координатором (руководителем) темы научно-исследовательских работ и заместителем директора по научной работе, отвечающим за организацию работы по оптимизации кадрового состава подразделений Центра.
- 2.3. При объявлении конкурса на замещение вакантных должностей директора Центра новых химических технологий ИК СО РАН, директора ЦКП «СКИФ», заместителя директора по научной работе, заместителя директора филиала по научной работе, руководителя инжинирингового центра, руководителя центра коллективного пользования научным оборудованием, заведующего отделом (лабораторией), служебная записка согласуется заместителем директора по научной работе, отвечающим за организацию работы по оптимизации кадрового состава подразделений Центра.
- 2.4. При объявлении конкурса указывается следующая информация:
 - место и дата проведения конкурса;

- дата окончания приема заявок на участие в конкурсе (определяется Комиссией, не может быть ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления о конкурсе в сети «Интернет»);
- полные наименования должностей, на замещение которых объявляется конкурс, и квалификационные требования к ним, включая отрасли (области) науки, в которых предполагается работа претендента;
- примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующий выполнение предполагаемой работы;
- условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок по истечении которого предполагается проведение аттестации. Размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

2.5. Процедура объявления конкурса и подачи заявок на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника и инженера-исследователя:

2.5.1. Объявление о конкурсе размещается на официальном сайте Центра не менее чем за два месяца до даты его проведения.

2.5.2. Претендент предоставляет в Комиссию (на адрес электронной почты 303@catalysis.ru) следующие материалы:

- анкетные данные:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - дата рождения;
 - сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
 - сведения о стаже и опыте работы;
 - сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- перечень ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее). Рекомендуемая форма представления результатов – Справка о квалификационных требованиях сотрудника установленной формы, рассчитанная за период в 5 полных календарных лет, предшествующих году избрания по конкурсу. В качестве дополнительной информации в справке могут быть приведены сведения о достигнутых показателях за текущий год. Форма справки приведена в Приложении 1 к настоящему положению, а также размещена на сайте Центра в разделе «Вакансии»;
- презентация с основными результатами за период в 5 полных календарных лет,

предшествующих году избрания по конкурсу и планом работ на период, соответствующий сроку объявленной вакансии, на которую он претендует. Шаблон презентации размещен на сайте Центра в разделе «Вакансии»;

- согласие на обработку персональных данных (форма приведена в Приложении 2 к настоящему положению, а также размещена на сайте Центра в разделе «Вакансии»);
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (форма приведена в Приложении 3 к настоящему положению, а также размещена на сайте Центра в разделе «Вакансии»).

2.5.3. Претендент вправе представить в Комиссию резюме и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность. В качестве дополнительных материалов может быть представлен отзыв с последнего места работы, подписанный уполномоченным должностным лицом, об исполнении претендентом должностных обязанностей и содержащий мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

2.5.4. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Центром, к конкурсу не допускаются.

2.6. Процедура объявления конкурса и подачи заявок на замещение должностей директора Центра новых химических технологий ИК СО РАН, директора ЦКП «СКИФ», заместителя директора по научной работе, заместителя директора филиала по научной работе, руководителя инжинирингового центра, заведующего отделом (лабораторией), руководителя центра коллективного пользования научным оборудованием, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника:

2.6.1. Объявление о вакансии размещается на официальном сайте Центра, а также на портале вакансий «<http://ученые-исследователи.рф>»¹ (далее - портал вакансий).

2.6.2. Претендент через личный кабинет на портале вакансий подает заявку, содержащую следующие материалы:

- анкетные данные:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - дата рождения;
 - сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
 - сведения о стаже и опыте работы;
 - сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- перечень ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и

¹ В случае технических неполадок на сайте <https://ученые-исследователи.рф/>, в связи с отсутствием оператора портала и по иным причинам, не зависящим от Центра - при наличии необходимости проведения конкурса Центр размещает объявление о вакансии только на своем официальном сайте в сети «Интернет» и делает скриншот страницы <https://ученые-исследователи.рф/>, подтверждая невозможность публикации.

технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее). Рекомендуемая форма представления результатов – Справка о квалификационных требованиях сотрудника установленной формы, рассчитанная за период в 5 полных календарных лет, предшествующих году избрания по конкурсу. В качестве дополнительной информации в справке могут быть приведены сведения о достигнутых показателях за текущий год. Форма справки приведена в Приложении 1 к настоящему положению, а также размещена на сайте Центра в разделе «Вакансии»;

- презентация с основными результатами за период в 5 полных календарных лет, предшествующих году избрания по конкурсу и планом работ на период, соответствующий сроку объявленной вакансии, на которую он претендует. Шаблон презентации размещен на сайте Центра в разделе «Вакансии»;
- согласие на обработку персональных данных (форма приведена в Приложении 2 к настоящему положению, а также размещена на сайте Центра в разделе «Вакансии»);
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (форма приведена в Приложении 3 к настоящему положению, а также размещена на сайте Центра в разделе «Вакансии»).

- 2.6.3. Претендент вправе разместить на портале вакансий резюме и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность. В качестве дополнительных материалов может быть представлен отзыв с последнего места работы, подписанный уполномоченным должностным лицом, об исполнении претендентом должностных обязанностей и содержащий мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.
- 2.6.4. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.
- 2.6.5. Уведомление о размещении претендентом заявки на портале вакансий автоматически направляется на официальный адрес электронной почты Центра. Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 2.6.6. Портал вакансий автоматически уведомляет претендента о получении заявки Центром.
- 2.6.7. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Центром, к конкурсу не допускаются.
- 2.6.8. В случае производственной или иной необходимости Центр может отменить опубликованную вакансию.

3. Порядок проведения конкурса

- 3.1. Конкурс проводится в сроки, установленные директором Центра, но не позднее чем в течение 15 календарных дней с даты окончания приема заявок на участие в конкурсе. Срок рассмотрения заявок может быть продлен по решению Комиссии до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием сети «Интернет».

Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Центра и на портале вакансий.

- 3.2. По итогам рассмотрения заявок Комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования, которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Комиссии претенденту, включающей:
 - 3.2.1. «Оценка основных результатов, ранее полученных претендентом» – Комиссия оценивает результаты, ранее полученные претендентом, на основании представленных сведений о научной работе с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным Центром. Оценка выставляется следующим образом: (от 0 до 10 баллов, целочисленное значение).
 - 3.2.2. «Оценка квалификации и опыта претендента» – Комиссия оценивает соответствие квалификации и опыта претендента количественным показателям, приведенным в Таблице 1 Квалификационных требований для должности, на которую он претендует. Количественные показатели выполнения квалификационных требований учитываются пропорционально размеру ставки объявленной вакансии и оцениваются в 20 баллов.
 - 3.2.3. «Оценка результатов собеседования» – собеседование с претендентами проводится на заседании Комиссии в очной либо дистанционной форме (в формате видеоконференции). На собеседовании претендент представляет презентацию с дополнительными материалами (основные результаты за период в 5 полных календарных лет, предшествующих году избрания по конкурсу; план работ на период, соответствующий сроку объявленной вакансии, на которую он претендует). Комиссия оценивает представленные претендентом дополнительные материалы (от 0 до 10 баллов, целочисленное значение).
- 3.3. Претенденты, набравшие по пп. 3.2.1 и 3.2.2 не менее половины баллов от максимально возможного количества, по решению Комиссии могут быть освобождены от собеседования.
- 3.4. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге и набравший не менее половины баллов от максимально возможного количества. Решение Комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.
- 3.5. Конкурс, на который не подано ни одной заявки, признается несостоявшимся.
- 3.6. Результаты конкурса оформляются протоколом Комиссии и публикуются в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о победителе конкурса. Центр размещает решение о победителе на официальном сайте и на портале вакансий.

4. Порядок приема на работу победителя конкурса

- 4.1. Решение Комиссии является основанием для заключения трудового договора между Центром и победителем конкурса.
- 4.2. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения победитель по собственной инициативе не заключил трудовой договор, Центр вправе объявить о проведении нового конкурса или заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

СПРАВКА
о квалификационных требованиях претендента
за 20__-20__ годы

Фамилия Имя Отчество (полностью) _____
Ученая степень, год присуждения _____
Researcher ID (Web of Science) _____
Spin Code (РИНЦ) _____
Стаж научной работы¹ _____

№	Показатель	Баллы (заполняет претендент)
Основные показатели		
1.1.	Монографии	
1.2.	Главы монографий	
1.3.	Статьи	
1.4.	Патенты	
1.5.	Привлечение средств	
1.6.	Участие в подготовке научных кадров	
<i>ИТОГО по основным показателям</i>		
Дополнительные показатели		
2.1.	Доклады на очных научных мероприятиях	
2.2.	Участие в выполнении конкурсных проектов, хоз. договоров и контрактов	
2.3.	Проведенные экспертизы с выдачей соответствующих экспертных (аналитических) заключений	
2.4.	Участие в институтских конкурсах научных работ и проектов	
2.5.	Участие в работе ученых, квалификационных, научных советов и комиссий ФОИВ	
2.6.	Участие в экспертизе диссертационных работ	
2.7.	Членство в редакционных коллегиях зарубежных и отечественных научных журналов, входящих в перечень ВАК Минобрнауки России	
2.8.	Наличие государственных и международных премий, наград, почетных званий	
2.9.	Административная работа	
<i>ИТОГО по дополнительным показателям</i>		
<i>ИТОГО</i>		

¹ На момент оформления справки

**РАСШИФРОВКА ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

1.1. Перечень монографий

№, п/п	Название монографии	Авторы	Выходные данные	Объем, стр.	Количество авторов	Балл
1.						
2.						
ИТОГО						

1.2. Перечень глав монографий

№, п/п	Название	Автор	Выходные данные	Объем, стр.	Язык	Количество авторов	Балл
1.							
2.							
ИТОГО							

1.3 Перечень статей

№, п/п	Название статьи	Авторы	Выходные данные	Импакт-фактор журнала ≥ 2 (да/нет)	Индексируется в WoS (да/нет)	Количество авторов	Балл
1							
2							
ИТОГО							

1.4 Перечень патентов

№, п/п	Название патента	Авторы	Выходные данные	Стоит на балансе организации (да/нет)	Есть акт внедрения (да/нет)	Количество авторов	Балл
1							
2							
ИТОГО							

Претендент _____ / _____ /
подпись
ФИО

1.5. Привлечение средств

№, п/п	Название договора	Период выполнения	Объем финансирования, млн. рублей	Балл
1				
2				
ИТОГО				

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

2.1. Доклады на очных научных мероприятиях

№, п/п	Название доклада	Авторы	Выходные данные	Устный доклад (да/нет)	Представлен лично (да/нет)	Количество авторов	Балл
1							
2							
ИТОГО							

2.2. Участие в выполнении конкурсных проектов, хоз. договоров и контрактов

№, п/п	Название договора	Период выполнения	Объем финансирования, млн. рублей	Количество исполнителей	Балл
1					
2					
ИТОГО					

2.3. Проведенные экспертизы с выдачей соответствующих экспертных (аналитических) заключений

№, п/п	Реквизиты подтверждающего документа	Заказчик	Название заключения, доклада, справки и т.д.	Балл
1				
2				
ИТОГО				

2.4. Участие в институтских конкурсах научных работ и проектов

№, п/п	Наименование конкурса и название доклада	Перечень авторов	Докладчик (Да/нет)	Лауреат (Да/нет)	Балл
1					
2					
ИТОГО					

Претендент _____ / _____ /
подпись ФИО

2.5. Участие в работе ученых, квалификационных, научных советов и комиссий ФОИВ

№, п/п	Наименование органа	Период работы	Право решающего голоса (Да/нет)	Председатель/ секретарь (Да/нет)	Балл
1					
2					
ИТОГО					

2.6. Участие в экспертизе диссертационных работ

№, п/п	Автор и название работы	На присуждение ученой степени доктора наук (Да/нет)	Официальный оппонент/ отзыв ведущей организации (Да/нет)	Балл
1				
2				
ИТОГО				

2.7. Членство в редакционных коллегиях зарубежных и отечественных научных журналов, входящих в перечень ВАК Минобрнауки России

№, п/п	Название журнала	Роль и период работы	Зарубежный журнал (Да/нет)	Редактор (Да/Нет)	Балл
1					
2					
ИТОГО					

2.8. Наличие государственных и международных премий, наград, почетных званий

№, п/п	Название награды	Год награждения	Высший уровень (Да/нет)	Балл
1				
2				
ИТОГО				

2.9. Административная работа

№, п/п	Вид работы	Руководство научным подразделением (Да/Нет)	Название подразделения и период руководства	АУП (Да/Нет)	Балл
1					
2					
ИТОГО					

Претендент _____ / _____ /
подпись _____ ФИО _____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

_____ номер _____ выдан _____
(наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)

_____ проживающий по адресу _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Федеральному государственному бюджетному учреждению науки "Федеральный исследовательский центр "Институт катализа им. Г.К. Борескова Сибирского отделения Российской академии наук" (далее – Центр), расположенному по адресу: 630090 г. Новосибирск, проспект Академика Лаврентьева, д 5, на автоматизированную (в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях) или без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных уполномоченными лицами Центра, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение и использование в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- число, месяц, год рождения;
- сведения о высшем образовании и квалификации, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- сведения об ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- сведения о стаже и опыте работы.
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере трудовых отношений и непосредственно связанных с ними отношений при реализации полномочий, возложенных на Центр законодательством Российской Федерации, при проведении всей совокупности конкурсных процедур на замещение должностей научных работников.

Я ознакомлен (а) с тем, что:

согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации – с даты подписания настоящего соглашения в течение всего срока, необходимого для проведения Центром конкурсных мероприятий и оформления результатов конкурса;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Центр вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата)

_____ (собственноручная подпись или электронная подпись
субъекта персональных данных)

Институт катализа СО РАН
проспект академика Лаврентьева,5
г.Новосибирск, 630090,
ОГРН 1025403659126
ИНН 5408100177

_____ (Ф.И.О.)

моб. тел. _____

адрес эл. почты _____

« _____ » _____ 2022г.

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения
(публикация на официальном сайте ИК СО РАН и на портале вакансий
«<http://ученые-исследователи.рф>»)**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

(далее - Субъект), руководствуясь нормами ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в связи с моим участием в конкурсных процедурах Института катализа СО РАН (далее – Оператор) на замещение должности научного работника заявляю о согласии на распространение Оператором моих персональных данных путем размещения на официальном сайте ИК СО РАН и на портале вакансий «<http://ученые-исследователи.рф>» в целях исполнения положений приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5.08.2021 N 715 "Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса" в следующем объеме:

Перечень персональных данных	Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (необходимо указать да или нет <i>собственноручно</i>)	Условия и запреты
Фамилия, имя, отчество (при наличии)		

Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа к персональным данным неограниченному кругу лиц: <https://www.catalysis.ru/> и <http://ученые-исследователи.рф>.

Разрешаю в целях актуализации моих персональных данных на сайтах уточнять (обновлять, изменять), комбинировать, блокировать и уничтожать мои персональные данные.

Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных Субъектом для распространения, прекращается в любое время по его требованию.

Мне разъяснено право в любое время отозвать согласие путем направления Оператору соответствующего требования в порядке положений норм п.12 ст.10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (дата)

_____ (собственноручная или электронная подпись субъекта персональных данных)